



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๕๒๑

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแพร่ ถนนราษฎร์อุทิศ พร ๕๔๐๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๒ (เงินโบนัส)

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ประกาศ ก.อบต.จังหวัดแพร่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์
ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘
ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบแสดงรายจ่ายด้านเงินเดือนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒.แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศที่อ้างถึง ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์ขอรับการประเมิน
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติ และ
เงื่อนไขขององค์กร ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด และประสงค์เสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานและ
ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่)
เพื่อรับทราบการประเมิน นั้น

เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เงินโบนัส) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงขอให้ท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการ
ดังนี้

๑.จัดส่งแบบแสดงรายจ่ายด้านเงินเดือนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)
โดยรับรองข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ถึงสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ โดยตรง
ภายในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒.กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีวงเงินคงเหลือเพียงพอสำหรับจ่ายประโยชน์ตอบแทน
อื่นฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้จัดเตรียมแบบประเมินฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
จำนวน ๓ ชุด ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ท้องถิ่นการบริหารส่วนตำบลตั้งอยู่ในเขตพื้นที่
ภายในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด และจัดส่งไปที่องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงทอง
อำเภอสูงเม่น จำนวน ๑ ชุด และจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด

๓.เอกสารข้อมูลตามข้อ ๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแยกส่งเป็น ๒ ชุด ชุดที่ ๑ เป็นแบบประเมินฯ (ให้กรอกคะแนนประเมินเบื้องต้นในแบบประเมินด้วยดินสอ) ชุดที่ ๒ เป็นเอกสารข้อมูลประกอบการพิจารณาประเมินในแต่ละตัวชี้วัด สำหรับเอกสารชุดที่ ๒ อาจมีมากกว่า ๑ แฟ้มได้ โดยเอกสารข้อมูลที่จัดส่งต้องใส่แฟ้มเจาะและติดสลิปเรียงตามลำดับหัวข้อตัวชี้วัดให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกในการตรวจประเมินเอกสารข้อมูลต่างๆ ของคณะอนุกรรมการฯ หรือคณะทำงานฯ แล้วแต่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร .๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๒ ส่ง Fax. ต่อ ๒๐๗

รายงาน สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดโดยตรง

แบบแสดงรายจ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ของ อบท.....อำเภอ.....จังหวัด.....

(ที่จ่ายจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด ตามนัยมาตรา 35 แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542)

1. งบประมาณตามข้อบัญญัติ (ระบุงบประมาณที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี)

รายการ	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	หมายเหตุ
(1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี			
(2) งบประมาณรายจ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ ตอบแทนอื่นที่จ่ายจากเงินรายได้ที่ไม่รวมถึงเงินอุดหนุนและ เงินกู้ หรือเงินอื่นใด		%	$(2) \times 100$ (1)
(3) เงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด			

2. งบประมาณรายได้ - รายจ่ายจริง โดยใน (1) ให้ระบุงบประมาณรายจ่ายที่เบิกจ่ายไปแล้วจริง และใน (2) ให้ระบุ
ประมาณการที่คาดว่าจะเบิกจ่ายในช่วงระยะเวลาที่เหลือจาก (1) แล้วรวมเป็นรายจ่ายทั้งปีงบประมาณใน (3) และ (4)

รายการ	งบประมาณรายจ่าย ประจำปี	งบประมาณรายจ่าย ด้านเงินเดือนฯ	คิดเป็น ร้อยละ
(1) งบประมาณรายจ่ายจริงตั้งแต่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ถึงเดือน.....พ.ศ.		(จ่ายจากเงินรายได้ ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้หรือเงินอื่นใด)	
(2) ประมาณการรายจ่ายตามระยะ เวลาที่เหลือจากข้อ (1) ตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ. ถึงเดือนกันยายน พ.ศ.			$(4) \times 100$ (3)
รวมทั้งปี (1) + (2) =	(3)	(4)	%
วงเงินรายจ่ายด้านเงินเดือนค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่น ที่สามารถจ่ายได้ (40%)		(5)	$(3) \times 40$ 100
• วงเงินคงเหลือจากรายจ่ายด้านเงินเดือนฯ ที่ยังไม่ถึง 40%			(5) - (4)
• รายได้จริงที่ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ หรือเงินอื่นใด	(6) รายได้จริงตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.ถึงเดือนพ.ศ. (7) ประมาณการรายได้ตาม ระยะเวลาที่เหลือตั้งแต่เดือนพ.ศ. ถึงเดือนกันยายน พ.ศ.		รวมรายได้จริง (6) + (7)บาท

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

ผู้สำรวจ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(.....)

(.....)

ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนการคลัง

ปลัด.....

(ลงชื่อ)

ผู้รับรอง

(.....)

นายก.....

บัญชีรายชื่อการรับทราบส่วนต้นเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ (แนวเกาะ ๕๑๒)

ที่	อำเภอ/อปท.	รายละเอียด คำใช้จ่าย ด้านบุคลากร ปี พ.ศ.๒๕๖๒	รายละเอียด รายการ พัฒนา	ผลการประเมินประสิทธิภาพ ของ อปท. (LPA)(ร้อยละ)					โครงการตามยุทธศาสตร์	โครงการดีเด่น	มติ ก.อบต. จังหวัดแพร่
				ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓	ด้านที่ ๔	ด้านที่ ๕			
๑	อำเภอเมืองแพร่										
	นางจักร	๓๐.๕๑	๑๐.๐๕	๘๘.๕๗	๘๘.๗๗	๘๘.๘๐	๘๘.๘๘	๘๑.๕๔	-โครงการส่งเสริมเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒	-โครงการพัฒนาคุณภาพร้านอาหารสุราษฎร์ธานี อาหารสะอาด รสชาติอร่อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๒	เมืองเหนือ	๒๘.๑๒	๑๐.๐๖	๘๘.๒๕	๘๕.๑๒	๘๔.๓๕	๘๒.๘๖	๘๘.๒๓	-โครงการฝึกอบรมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์แบบอัดก้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	-โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลเมืองหม้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๓	ท่าข้าม	๓๗.๖๓	๑๐.๐๓	๙๐.๗๑	๙๓.๔๕	๘๙.๑๗	๘๑.๙๔	๘๘.๒๓	-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในตำบลท่าข้าม	-โครงการแข่งขันฟุตบอล อบต.ท่าข้าม คัพ ด้านภัย ยาเสพติด ครั้งที่ ๔	เห็นชอบ
๔	วังทอง	๓๑.๓๖	๑๒.๖๕	๘๘.๒๕	๙๒.๕๖	๘๘.๗๒	๘๒.๕๔	๘๘.๐๘	-โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔)	-โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกู้ชีพ กู้ภัย ในเขต อบต.วังทอง (มลพิษ ชยะ)	เห็นชอบ
๕	ป่าแดง	๒๗.๔๑	๑๒.๔๒	๘๓.๕๗	๘๔.๗๗	๘๘.๗๐	๘๐.๖๓	๘๖.๘๒	-โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕)	-โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมการอบรมทำปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพ	เห็นชอบ
๖	แม่ยม	๒๖.๙๓	๑๖.๒๑	๘๕.๓๑	๘๒.๗๕	๘๐.๐๐	๖๔.๗๖	๘๐.๐๐	โครงการพัฒนาการให้บริการการติดตั้งคอมพิวเตอร์และบำรุงรักษาไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะ เพื่อให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	-โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ในตำบลแม่ยม (การทำน้ำสมุนไพร)	เห็นชอบ
๗	ห้วยม้า	๒๔.๓๓	๑๐.๒๓	๘๗.๐๐	๙๓.๓๑	๘๘.๕๘	๘๗.๒๓	๘๖.๖๗	-โครงการส่งเสริมอาชีพการเกษตร กิจกรรม "การส่งเสริมเกษตรกรผสมปุ๋ยใช้เองเพื่อลดต้นทุนในการผลิต ประจำปี ๒๕๖๒	-โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กิจกรรม "การณณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือนและ การใช้ประโยชน์จากขยะ ประจำปี ๒๕๖๒"	เห็นชอบ
๘	ร้องฟอง								-โครงการฝึกอบรมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์แบบอัดก้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	-โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กิจกรรม "การณณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือนและ การใช้ประโยชน์จากขยะ ประจำปี ๒๕๖๒"	เห็นชอบ

ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนานอกงบรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (๘.๕๕)

ที่	อำเภอ/อปท.	ร้อยละ ค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ปี พ.ศ.๒๕๖๒	ร้อยละ รายการ เพื่อการ พัฒนา	ผลการประเมินประสิทธิภาพ ของ อปท. (LPA)(ร้อยละ)					โครงการตามยุทธศาสตร์	โครงการดีเด่น	มติ ก.อบต. จังหวัดแพร่
				ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓	ด้านที่ ๔	ด้านที่ ๕			
๙	กาญจนา	๒๗.๑๓	๑๑.๕๓	๙๐.๗๑	๘๘.๘๔	๗๖.๕๒	๗๖.๓๙	๗๖.๕๖	-โครงการฝึกอบรมพัฒนาการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓)	-โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยในชุมชน ประจำปี ๒๕๖๒	เห็นชอบ
	อ.สอง										
๑๐	อบต.แดนชุมพล	๒๐.๔๘	๑๙.๖๓	๙๐.๗๑	๗๗.๖๗	๗๐.๕๒	๗๘.๗๓	๗๖.๗๒	-โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบล แดนชุมพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓)	-โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน แบบครบวงจร ตามแนวทางจังหวัดสะอาด ๓Rs พระราชริฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๑๑	อบต.เตาปูน	๒๖.๒๘	๑๐.๓๓	๘๗.๘๖	๘๒.๓๓	๘๓.๓๓	๗๖.๕๒	๘๓.๐๘	-โครงการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวไร้สายภายในองค์การบริหาร ส่วนตำบลเตาปูน อ.สอง จ.แพร่ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔)	-โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๑๒	อบต.ทุ่งน้ำ	๓๐.๕๒	๑๕.๔๘	๗๘.๕๗	๘๓.๖๖	๗๑.๖๗	๗๙.๖๗	๖๓.๐๘	-โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือนและเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบจัดการขยะมูลฝอยแบบมีส่วนร่วม ของชุมชนภาคีเครือข่ายแบบบูรณาการ ตำบลทุ่งน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕)	-โครงการอบรมทบทวนความรู้ให้แก่ อบพร อบต.ทุ่งน้ำ ประจำปี ๒๕๖๒	เห็นชอบ
๑๓	อบต.บ้านกลาง	๒๘.๑๖	๑๕.๕๔	๗๑.๔๓	๘๑.๘๖	๘๓.๓๓	๗๓.๘๗	๖๑.๕๔	-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔)	-โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัว ปลอดสารพิษ	เห็นชอบ
๑๔	อบต.บ้านหมื่น	๒๔.๒๒	๑๐.๐๐	๗๘.๕๗	๘๓.๒๖	๖๖.๐๔	๘๒.๙๐	๗๘.๘๖	-โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนสุภาฯ สยามบรมราชกุมารีฐานทรัพยากรท้องถิ่น สนองพระราชดำริ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕)	-โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก เยาวชนและ ประชาชนด้านกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๑๕	อบต.หัวเมือง	๒๔.๘๒	๑๐.๑๗	๘๗.๑๔	๘๐.๐๐	๗๑.๒๕	๘๕.๔๘	๗๖.๗๒	-โครงการพัฒนาการเรียนรู้สู่ผู้สูงอายุตำบลหัวเมือง (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓)	-โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอย ตำบลหัวเมือง	เห็นชอบ
๑๖	อบต.สะเยียบ	๓๔.๖๔	๑๐.๐๘	๘๗.๑๔	๙๐.๗๐	๗๔.๕๘	๗๒.๕๘	๖๖.๑๕	-โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบ แพทย์ฉุกเฉิน (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓)	-โครงการส่งเสริมการค้าขาย (โครงการต่อเนื่อง)	เห็นชอบ

ที่	อำเภอ/อบท.	ร้อยละ ค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ปี พ.ศ.๒๕๖๒	ร้อยละ รายการ เพื่อการ พัฒนา	ผลการประเมินประสิทธิภาพ ของ อบท. (LPA)(ร้อยละ)					โครงการตามยุทธศาสตร์	โครงการดีเด่น	มติ ก.อบต. จังหวัดแพร่	
				ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓	ด้านที่ ๔	ด้านที่ ๕				
๑๙	อ.สูงเม่น								โครงการทำบุญหมกกับสหาย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓)	-โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจ่ายเบี้ยยังชีพ ให้กับผู้สูงอายุและมีการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ	
๑๘	อบต.บ้านปาง								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก อบต.บ้านปาง ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (๕.๔๓)			เห็นชอบ
๑๙	อบต.บ้านภาต	๒๓.๒๒	๑๖.๔๘	๗๗.๑๔	๗๕.๘๑	๗๓.๖๒	๖๑.๖๑	๗๒.๓๑	-โครงการบริหารจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๕)	โครงการพัฒนาศูนย์และครอบครัว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ	
๒๐	อบต.บ้านเหล่า	๒๕.๗๗	๑๐.๐๓	๙๑.๔๓	๙๕.๓๕	๗๕.๓๒	๗๖.๗๗	๙๒.๓๑	-โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ประจำปี ๒๕๖๒	โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม อาชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ	
๒๑	อบต.สูงเม่น	๓๐.๐๓	๑๖.๓๕	๙๗.๑๔	๙๓.๔๙	๗๕.๖๕	๘๐.๙๗	๙๐.๗๗	(สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๔)	โครงการลดปริมาณขยะและนำกลับมาใช้	เห็นชอบ	
๒๒	อบต.บ้านกวาง	๒๖.๕๖	๑๐.๓๗	๘๐.๗๑	๘๑.๔๐	๗๕.๙๑	๖๖.๐๓	๗๖.๙๒	-โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓)	-โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เห็นชอบ	
๒๓	อบต.ดอนมูล	๒๔.๗๗	๑๐.๐๑	๙๐.๗๑	๙๑.๖๓	๗๕.๓๒	๗๗.๔๖	๗๕.๓๘	-โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๗ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑)	-โครงการบริหารจัดการขยะ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ	
๒๔	อบต.ร่องกาศ	๒๔.๖๒	๑๐.๘๑	๗๐.๐๐	๘๖.๕๑	๗๕.๙๒	๘๑.๔๗	๘๑.๕๕	-โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๒ อบต.ร่องกาศ อ.สูงเม่น จ.แพร่	-โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการ ขยะมูลฝอยแบบบูรณาการ โดยความร่วมมือ ของชุมชน	เห็นชอบ	
๒๕	อบต.หัวฝาย								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เนื่องจาก อบต.หัวฝาย ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (๗.๖๔)			เห็นชอบ
๒๖	อบต.น้ำชำ	๒๐.๘๕	๑๐.๔๙	๘๗.๑๔	๘๐.๐๐	๘๑.๒๘	๘๖.๓๔	๘๖.๑๑	-โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การ พัฒนาท้องถิ่นและชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำชำ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓)	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ อบต.น้ำชำ อ.สูงเม่น จ.แพร่	เห็นชอบ	
๒๗	อบต.พระหลวง	๒๗.๑๕	๑๓.๑๓	๙๓.๕๗	๙๑.๖๓	๘๕.๕๓	๘๑.๖๑	๘๐.๐๐	-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๔)	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของหมู่บ้าน ในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง ขององค์การบริหาร	เห็นชอบ	
๒๘	อบต.เวียงทอง								ส่วนตำบลพระหลวง อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่			เห็นชอบ
									เนื่องจาก อบต.เวียงทอง ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๕.๙๙)			

ที่	อำเภอ/อปท.	ร้อยละ ค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ปี พ.ศ.๒๕๖๒	ร้อยละ รายจ่าย เพื่อการ พัฒนา	ผลการประเมินประสิทธิภาพ ของ อปท. (LPA)(ร้อยละ)					โครงการตามยุทธศาสตร์	โครงการดีเด่น	มติ ก.อปท. จังหวัดแพร่
				ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓	ด้านที่ ๔	ด้านที่ ๕			
๒๙	อ.ลอง อบต.บ้านป็น		๒๐.๖๙	๘๘.๕๗	๘๑.๖๓	๘๔.๖๘	๙๐.๓๙	๙๐.๓๗	-โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔) (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔)	-โครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะ อบต.บ้านป็น ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	เห็นชอบ
๓๐	อบต.หัวทุ่ง			ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก อบต.หัวทุ่ง ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาย่อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๘.๕๒)							เห็นชอบ
๓๑	อบต.ต้นหมอก	๓๐.๘๓	๑๐.๐๕	๘๕.๗๑	๘๖.๕๒	๘๗.๑๔	๘๗.๕๒	๘๗.๑๔	-โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโรงเรียนผู้สูงอายุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	-โครงการรณรงค์ที่จะ สุขุมบ้านชุมชน โรงเรียนปลอดขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๓๒	อบต.ทุ่งแล้ง	๒๐.๔๘	๑๐.๐๒	๘๕.๗๑	๘๕.๓๕	๘๕.๕๐	๘๕.๕๐	๘๕.๕๐	(สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓) (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓) (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔) (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔)	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลทุ่งแล้ง	เห็นชอบ
๓๓	อบต.บ่อเหล็กทอง	๒๔.๘๗	๑๐.๐๑	๘๑.๔๓	๘๓.๒๖	๘๓.๗๘	๘๓.๗๐	๘๔.๒๓	-โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ่อเหล็กทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบล บ่อเหล็กทอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๓๔	อ.ร้องกวาง อบต.แม่ยางฮ่อ	๒๙.๙๕	๑๐.๑๑	๘๙.๒๙	๘๑.๒๘	๘๕.๕๑	๘๕.๕๑	๘๕.๕๑	-โครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการ , ผู้ด้อยโอกาส ประจำปี ประมาณ ๒๕๖๒	-โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.แม่ยางฮ่อ	เห็นชอบ
๓๕	อบต.หัวไร่	๓๒.๐๖	๑๒.๘๖	๘๕.๐๐	๘๖.๕๑	๘๖.๓๔	๘๖.๒๓	๘๖.๒๓	(สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓) -โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้าน หลักสูตรการทำ หมูปอยหวานและหมูแผ่น อบต.หัวไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	-โครงการพัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุและ คนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๓๖	อบต.แม่พราย	๓๕.๗๒	๑๒.๐๐	๙๒.๑๔	๘๙.๗๗	๘๖.๖๔	๘๙.๓๕	๘๙.๒๓	(สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓) -โครงการก่อสร้างถนน คลส.ทางขึ้นอ่างแม่พราย หมู่ที่ ๔ บ้านแม่พรายต้นมัน ประจำปี ๒๕๖๒	-โครงการพัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุ ในด้านการส่งเสริมอาชีพ "การเลี้ยงไก่พื้นเมือง แบบเศรษฐกิจพอเพียง"	เห็นชอบ
๓๗	อบต.ไผ่โพน	๒๙.๓๔	๑๐.๕๐	๙๒.๘๖	๘๘.๘๕	๘๗.๘๕	๘๗.๘๕	๘๗.๘๕	(สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑) -โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.ไผ่โพน อ.ร้องกวาง จ.แพร่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒	-โครงการส่งเสริมอาชีพจากพืชสมุนไพร การทำมาลัยร้อยใจ และตะไคร้สุ่ย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ

ที่	อำเภอ/อปท.	ร้อยละ ค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ปี พ.ศ.๒๕๖๒	ร้อยละ รายการ เพื่อการ พัฒนา	ผลการประเมินประสิทธิภาพ ของ อปท. (LPA/ร้อยละ)					โครงการตามยุทธศาสตร์	โครงการดีเด่น	มติ ก.อบต. จังหวัดแพร่
				ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓	ด้านที่ ๔	ด้านที่ ๕			
๓๘	อบต.ร้องกวาง	๓๓.๑๑	๑๒.๓๓	๖๔.๒๔	๗๓.๘๘	๖๑.๐๓	๖๗.๓๗	๖๗.๔๗	-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมปริมาณการลดขยะในชุมชน การทิ้ง การคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี (ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย) (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๕) (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๕)	-โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก ประจำปี ๒๕๖๒	เห็นชอบ
๓๙	อบต.แม่ยาวดล								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก อบต.แม่ยาวดล ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๖.๗๘)		เห็นชอบ
๔๐	อบต.แม่ยาวร้อง	๒๖.๕๓	๑๐.๕๖	๘๘.๒๙	๙๐.๗๐	๙๐.๒๑	๘๒.๙๐	๘๖.๑๕	-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอกควัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๕) (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๕) -โครงการค่ายพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลน้าเลา (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓)	-โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำ คำหัวผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลแม่ยาวร้อง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ -โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เห็นชอบ
๔๑	อบต.น้ำเลา	๒๔.๖๕	๑๐.๒๑	๘๕.๐๐	๘๖.๙๘	๘๔.๒๖	๘๗.๔๒	๗๒.๓๑			เห็นชอบ
๔๒	อบต.ป่าสัก	๒๗.๒๒	๑๐.๐๕	๘๐.๗๑	๘๕.๓๕	๘๐.๕๒	๘๒.๘๖	๗๖.๙๒	-โครงการศึกษาและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๕)	-โครงการสืบสานประเพณีท้องถิ่นเวียงดงนคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๔๓	อบต.แม่เก็ง								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก อบต.แม่เก็ง ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๖.๒๐)		เห็นชอบ
๔๔	อบต.นาพูน	๒๖.๕๖	๑๐.๐๔	๘๕.๔๗	๘๖.๐๕	๘๖.๓๕	๘๒.๕๔	๗๓.๘๕	-โครงการส่งเสริมการค้าขายมูลฝอย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตำบลนาพูน (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๕)	-โครงการส่งเสริมและพัฒนาวัดธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น อบต.นาพูน	เห็นชอบ
๔๕	อบต.วังหิน								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก อบต.วังหิน ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๗.๔๐)		เห็นชอบ
๔๖	อบต.สรอย								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก อบต.สรอย ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๘.๙๐)		เห็นชอบ
๔๗	อบต.แม่พุง								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก อบต.แม่พุง ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๕.๔)		เห็นชอบ
๔๘	อบต.แม่ป้าก								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก อบต.แม่ป้าก ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๘.๙๑)		เห็นชอบ

ที่	อำเภอ/อปท.	ร้อยละ ค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ปี พ.ศ.๒๕๖๒	ร้อยละ รายจ่าย เพื่อการ พัฒนา	ผลการประเมินประสิทธิภาพ ของ อปท. (LPA)(ร้อยละ)					โครงการตามยุทธศาสตร์	โครงการดีเด่น	มติ ก.อบต. จังหวัดแพร่
				ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓	ด้านที่ ๔	ด้านที่ ๕			
๔๙	อ.เด่นชัย อบต.ไทรน้อย								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจากแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานบริหารที่กำหนดใหม่ ในบางมิติ มีตัวชี้วัดสูง แนวทางการประเมินมีความละเอียด ต้องใช้หลักวิชาการในการทำข้อมูลเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ อีกทั้งไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของ อปท.ขนาดเล็ก - กลาง ซึ่งมีสถานการณ์การเคลื่อนคลั่งที่จำกัด ประกอบกับมีวงเงินงบประมาณเพียงร้อยละ ๑๐ ของงบอุดหนุน		เห็นชอบ
๕๐	อบต.ห้วยไร่								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก งบด.ห้วยไร่ ไม่ได้ตั้งงบประมาณ		เห็นชอบ
๕๑	อบต.แม่จัน								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก งบด.แม่จัน ต้องการควบคุมการใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลและลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น		เห็นชอบ
๕๒	อบต.เด่นชัย								ไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก งบด.เด่นชัย มีการใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ ร้อยละ ๓๓.๙๑(กรณีรวมเบี้ยยังชีพ) และร้อยละ ๓๙.๕๒ (กรณีไม่รวมเบี้ยยังชีพ) ซึ่งเป็นภาระค่าใช้จ่ายที่ค่อนข้างสูง ประกอบกับได้จัดทำประกาศมาตรการการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไว้แล้ว		เห็นชอบ
๕๓	อบต.ทุ่งแก้ว	๒๗.๖๕	๑๑.๕๖	๘๘.๘๙	๙๒.๐๙	๘๐.๔๒	๘๖.๙๘	๗๖.๙๒	-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหานอกครัวไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕)	-โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๕๔	อบต.น้ำริด	๒๗.๑๓	๑๑.๗๐	๙๒.๑๔	๘๓.๑๖	๘๔.๕๘	๘๗.๙๔	๘๔.๕๔	-โครงการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลน้ำริด (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓)	-โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	เห็นชอบ
๕๕	อบต.วังหลวง	๒๗.๐๕	๑๑.๘๗	๙๐.๗๒	๘๗.๒๑	๘๕.๘๓	๘๓.๔๙	๘๖.๑๕	-โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕)	-โครงการบริหารจัดการขยะเชิงรุกในระดับครัวเรือน/ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	เห็นชอบ
๕๖	อบต.คำตันกรุม	๒๘.๒๒	๑๒.๐๔	๙๐.๐๐	๙๑.๑๖	๖๕.๔๑	๘๕.๑๖	๗๖.๙๒	-โครงการพัฒนาเครือข่ายสุขภาพ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓)	-โครงการธนาคารเวลา (TIME BANK)	เห็นชอบ
๕๗	อบต.แม่คำมี	๓๐.๒๙	๑๐.๖๓	๙๒.๘๖	๙๐.๒๘	๘๐.๘๕	๗๔.๑๙	๘๖.๑๕	-โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพให้กลุ่มสตรีตำบลแม่คำมี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดแพร่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓)	โครงการบริหารจัดการขยะตำบลแม่คำมี	เห็นชอบ

แบบรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของ สป. ประจำปี 2562

(แบบรวม 5 ด้าน)

กอง/หน่วยงาน/ฝ่าย/งาน/เขต

ข้อมูล ณ วันที่ 22/08/2562

ที่	จังหวัด	ประเภท อปท.	ชื่อ อปท.	อำเภอ	ด้านที่ 1		ร้อยละ	ด้านที่ 2		ร้อยละ	ด้านที่ 3		ร้อยละ	ด้านที่ 4		ร้อยละ	ด้านที่ 5		รวม 5 ด้าน		คิด เป็น ร้อยละ
					การบริการ สังคม	คะแนน เต็ม		การบริการ สังคม	คะแนน เต็ม		การบริการ สังคม	คะแนน เต็ม		การบริการ สังคม	คะแนน เต็ม		การบริการ สังคม	คะแนน เต็ม	การบริการ สังคม	คะแนน เต็ม	
1	แพร่	อบจ.	แพร่	เมืองแพร่	130	140	92.86	217	225	96.44	122	170	71.76	232	285	81.40	63	65	96.92	86.33	
2	แพร่	เทศบาลเมือง	แพร่	เมืองแพร่	109	140	77.86	198	225	88.00	185	225	82.22	414	445	93.03	55	65	84.62	87.36	
3	แพร่	เทศบาลตำบล	ชอน	เมืองแพร่	122	140	87.14	217	225	96.44	176	215	81.86	355	410	86.59	55	65	84.62	87.68	
4	แพร่	เทศบาลตำบล	เด่นชัย	เด่นชัย	120	140	85.71	219	225	97.33	164	225	72.89	368	410	89.76	59	65	90.77	87.32	
5	แพร่	เทศบาลตำบล	ทุ่งกวาว	เมืองแพร่	123	140	87.86	166	225	73.78	142	215	66.05	321	405	79.26	54	65	83.08	76.76	
6	แพร่	เทศบาลตำบล	วังน้อย	เมืองแพร่	120	140	85.71	213	225	94.67	172	225	76.44	388	410	94.63	55	65	84.62	89.01	
7	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	95	140	67.86	186	225	82.67	161	215	74.88	307	405	75.80	47	65	72.31	75.81	
8	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	120	140	85.71	202	225	89.78	180	215	83.72	380	405	93.83	53	65	81.54	89.05	
9	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	133	140	95.00	221	225	98.22	191	220	86.82	382	395	96.71	63	65	96.92	94.74	
10	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	125	140	89.29	181	225	80.44	180	210	85.71	273	400	68.25	58	65	89.23	78.56	
11	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	120	140	85.71	206	225	91.56	153	215	71.16	323	405	79.75	54	65	83.08	81.52	
12	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	122	140	87.14	204	225	90.67	164	215	76.28	353	410	86.10	58	65	89.23	85.40	
13	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	127	140	90.71	206	225	91.56	173	215	80.47	299	405	73.83	58	65	89.23	82.19	
14	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	121	140	86.43	215	225	95.56	202	225	89.78	324	390	83.08	58	65	89.23	88.04	
15	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	125	140	89.29	194	225	86.22	155	220	70.45	334	405	82.47	53	65	81.54	81.61	
16	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	106	140	75.71	186	225	82.67	161	220	73.18	298	405	73.58	51	65	78.46	76.02	
17	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	115	140	82.14	211	225	93.78	174	215	80.93	381	405	94.07	56	65	86.15	89.24	
18	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	125	140	89.29	207	225	92.00	175	225	77.78	374	395	94.68	65	65	100.00	90.10	
19	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	125	140	89.29	203	225	90.22	201	220	91.36	404	435	92.87	59	65	90.77	91.43	
20	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	124	140	88.57	202	225	89.78	181	215	84.19	333	405	82.22	55	65	84.62	85.24	
21	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	113	140	80.71	199	225	85.78	167	220	75.91	324	410	79.02	49	65	75.38	79.81	
22	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	112	140	80.00	178	225	79.11	162	220	73.64	336	405	82.96	55	65	84.62	79.91	
23	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	136	140	97.14	210	225	93.33	180	220	81.82	372	405	91.85	58	65	89.23	90.62	
24	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	123	140	87.86	211	225	93.78	154	215	71.63	403	425	94.82	55	65	84.62	88.41	
25	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	127	140	90.71	223	225	99.11	176	215	81.86	353	395	89.37	60	65	92.31	90.29	
26	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	114	140	81.43	207	225	92.00	148	215	68.84	327	395	82.78	57	65	87.69	82.02	
27	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	122	140	87.14	208	225	92.44	182	220	82.73	346	415	83.37	58	65	89.23	86.01	
28	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	130	140	92.86	209	225	92.89	178	220	80.91	313	385	81.30	51	65	78.46	85.12	
29	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	120	140	85.71	206	225	92.89	164	210	78.1	346	385	89.87	55	65	84.62	87.22	
30	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	101	140	72.14	213	225	94.67	161	220	73.18	294	385	76.36	56	65	86.15	79.71	
31	แพร่	เทศบาลตำบล	บ้านปิน	เมืองแพร่	128	140	91.43	213	225	94.67	149	215	69.3	321	375	85.60	51	65	78.46	84.51	

Am

แบบรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของ อบ. ประจำปี 2562

(ตามรอบ 5 ด้าน)

อบ./เทศบาลเมือง/เทศบาลตำบล

ข้อมูล ณ วันที่ 22/09/2562

ที่	จังหวัด	ประเภท อบท.	ชื่อ อบท.	อำเภอ	ด้านที่ 1		ด้านที่ 2		รวม คะแนน	ด้านที่ 3		ด้านที่ 4		ด้านที่ 5		รวม 5 ด้าน		คิด เป็น ร้อย ละ	
					การบริการ จัดการ	คะแนน ที่ได้	รวม คะแนน	การบริการ งานนอก		คะแนน ที่ได้	รวม คะแนน	การให้บริการ สาธารณะ	คะแนน ที่ได้	รวม คะแนน	รวม คะแนน	รวม คะแนน			
32	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	127	140	215	225	95.56	163	215	379	385	63	65	96.92	941	1030	91.94
33	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	113	140	205	225	91.11	159	215	308	370	61	65	93.85	846	1015	83.35
34	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	130	140	203	225	90.22	177	215	344	390	65	65	100.00	939	1035	90.72
35	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	129	140	213	225	94.67	178	215	322	380	58	65	89.23	900	1025	87.80
36	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	116	140	210	225	93.33	162	215	295	375	52	65	80.00	835	1020	81.86
37	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	134	140	201	225	89.33	176	215	319	380	60	65	92.31	880	1025	85.85
38	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	124	140	221	225	98.22	178	220	334	385	58	65	89.23	915	1035	88.41
39	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	129	140	217	225	96.44	172	210	333	385	60	65	92.31	911	1025	88.88
40	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	128	140	211	225	93.78	202	225	337	385	51	65	78.46	929	1040	89.33
41	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	107	140	202	225	89.78	179	210	318	380	56	65	86.15	862	1020	84.51
42	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	131	140	209	225	92.89	161	210	359	385	60	65	92.31	920	1025	89.76
43	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	116	140	207	225	92.00	165	215	333	370	60	65	92.31	881	1015	86.80
44	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	118	140	188	225	83.56	175	220	346	370	61	65	93.85	888	1020	87.06
45	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	122	140	206	225	91.56	177	215	351	385	59	65	90.77	915	1030	88.83
46	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	127	140	202	225	89.78	174	220	304	375	49	65	75.38	868	1025	85.71
47	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	116	140	196	225	87.11	147	215	255	385	47	65	72.31	761	1030	73.88
48	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	110	140	192	225	85.33	157	210	256	385	51	65	78.46	766	1025	74.75
49	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	129	140	205	225	91.11	179	210	352	380	60	65	92.31	925	1020	90.69
50	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	125	140	209	225	92.89	178	210	345	385	59	65	90.77	936	1025	91.32
51	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	126	140	209	225	92.89	144	220	335	370	63	65	96.92	877	1020	85.98
52	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	115	140	217	225	96.44	169	225	290	385	60	65	92.31	851	1040	81.83
53	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	127	140	213	225	94.67	178	215	339	385	48	65	73.85	905	1030	87.86
54	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	129	140	215	225	95.56	169	215	348	380	55	65	84.62	916	1025	89.37
55	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	124	140	188	225	83.56	172	215	339	370	58	65	89.23	881	1015	86.80
56	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	121	140	206	225	91.56	166	210	320	380	58	65	89.23	871	1020	85.39
57	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	110	140	214	225	95.11	162	215	314	380	52	65	80.00	852	1025	83.12
58	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	128	140	217	225	96.44	179	215	320	370	56	65	86.15	900	1015	88.67
59	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	111	140	198	225	88.00	173	210	330	380	58	65	89.23	870	1020	85.29
60	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	132	140	213	225	94.67	159	215	319	370	58	65	89.23	881	1015	86.80
61	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	132	140	216	225	96.00	151	210	366	390	50	65	76.92	915	1030	88.83
62	นคร	อบท.	ตำบลบ่อ	บ่อ	123	140	206	225	91.56	170	210	345	390	58	65	89.23	902	1040	87.57

รวม

แบบรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของ ส.พ. ประจำปี 2562

(ตามตาราง 5 ด้าน)

ส่งรายงานผล/ผลการดำเนินงาน

ก่อน ณ วันที่ 22/08/2562

ที่	จังหวัด	ประเภทอปท.	ชื่อ อปท.	อำเภอ	ด้านที่ 1			ร้อยละ	ด้านที่ 2			ร้อยละ	ด้านที่ 3			ร้อยละ	ด้านที่ 4			ร้อยละ	ด้านที่ 5			ร้อยละ	รวมคะแนน 5 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ
					การบริการผู้พิการ	คะแนน	เต็ม		การบริการงานสังคม	คะแนน	เต็ม		การบริการการจ้างงาน/การฝึก	คะแนน	เต็ม		การบริการสาธารณะ	คะแนน	เต็ม		การบริการสังคม	คะแนน	เต็ม			
63	แพร่	อปท.	เมืองแพร่	เมืองแพร่	123	140	203	225	90.22	175	215	215	81.4	232	385	60.26	53	65	81.54	786	1030		76.31			
64	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	130	140	211	225	93.78	156	215	215	72.56	324	370	87.57	60	65	92.31	881	1015		86.80			
65	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	123	140	199	225	88.44	162	215	215	75.35	337	370	91.08	61	65	93.85	882	1015		86.90			
66	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	132	140	211	225	93.78	174	215	215	80.93	313	370	84.59	58	65	89.23	888	1015		87.49			
67	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	134	140	201	225	89.33	153	215	215	71.16	339	370	91.62	60	65	92.31	887	1015		87.39			
68	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	98	140	189	225	84.00	156	215	215	72.56	328	390	84.10	49	65	75.38	820	1035		79.23			
69	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	116	140	219	225	97.33	177	220	220	80.45	352	385	91.43	56	65	86.15	920	1035		88.89			
70	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	126	140	210	225	95.33	168	215	215	78.14	355	360	93.42	58	65	89.23	917	1025		89.46			
71	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	119	140	215	225	95.56	169	215	215	78.6	328	380	86.32	58	65	89.23	889	1025		86.73			
72	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	113	140	217	225	96.44	182	215	215	84.65	314	375	83.73	60	65	92.31	896	1020		86.86			
73	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	124	140	208	225	92.44	168	210	80		282	385	73.25	56	65	86.15	838	1025		81.76			
74	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	111	140	186	225	82.67	168	215	78.14		332	385	86.23	60	65	92.31	857	1030		83.20			
75	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	101	140	211	225	93.78	166	215	77.21		350	380	92.11	46	65	70.77	874	1025		83.27			
76	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	124	140	211	225	93.78	150	215	69.77		305	375	81.33	56	65	86.15	846	1020		82.94			
77	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	130	140	213	225	94.67	145	210	69.05		339	385	88.05	60	65	92.31	887	1025		86.54			
78	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	124	140	201	225	89.33	164	215	76.28		343	385	89.09	53	65	81.54	885	1030		85.92			
79	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	117	140	184	225	81.78	176	215	81.86		318	370	85.95	60	65	92.31	855	1015		84.24			
80	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	95	140	180	225	80.00	171	215	79.53		276	380	72.63	44	65	67.49	766	1025		74.79			
81	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	126	140	206	225	91.56	168	215	78.16		295	390	75.64	54	65	83.08	849	1035		82.03			
82	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	125	140	197	225	87.56	157	215	73.02		345	385	89.61	60	65	92.31	885	1030		85.92			
83	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	136	140	207	225	92.00	168	215	78.14		352	375	93.87	58	65	89.23	921	1020		90.29			
84	แพร่	อปท.	แม่จาง	แม่จาง	115	140	205	225	91.11	192	220	87.27		309	365	80.26	58	65	89.23	879	1035		84.93			

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นายพงษ์ พันธ์ดี)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(คะแนน 90 คะแนน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อปท. อำเภอ จังหวัด

คะแนนเต็ม	30
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
1. ผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ☐ มากกว่าร้อยละ 90 ☐ มากกว่าร้อยละ 80 ☐ มากกว่าร้อยละ 70 ☐ มากกว่าร้อยละ 60 ☐ ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ☐ ต่ำกว่าร้อยละ 50	5 4 3 2 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของจำนวนโครงการจากแผนพัฒนาประจำปีที่ได้นำไปตั้งข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีที่ขอรับการประเมินและได้มีการดำเนินการ 2. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการ ของตัวชี้วัดดังกล่าวบรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ แผนพัฒนาสามปี ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ➢ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง 2. สูตรการคำนวณ = $\frac{\text{จำนวนโครงการที่ทำได้} \times 100}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนพัฒนาประจำปี}}$ 3. ตัวอย่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 100 โครงการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปตั้งเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และได้ดำเนินการ จำนวน 85 โครงการ คำนวณ = $\frac{85 \times 100}{100}$ = ร้อยละ 85 = 4 คะแนน

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
2. ผลสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเองเมื่อเทียบกับทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี ☐ เพิ่มขึ้นจากทะเบียนคุมตั้งแต่ร้อยละ 5 ขึ้นไป ☐ เพิ่มขึ้นจากทะเบียนคุมไม่เกินร้อยละ 5 ☐ มากกว่าร้อยละ 90 ☐ มากกว่าร้อยละ 80 ☐ ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป ☐ ต่ำกว่าร้อยละ 70	5 4 3 2 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จการจัดเก็บรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง ได้แก่ ค่าภาษี และค่าธรรมเนียม แล้วนำจำนวนรายมาเปรียบเทียบกับสัดส่วนกับจำนวนรายทั้งหมดในทะเบียนคุมภาษี หรือข้อมูลจากแผนที่ภาษี 2. ☐ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ทะเบียนคุมภาษีหรือค่าธรรมเนียม ➢ บัญชีทะเบียนรายรับรายจ่าย ➢ รายงานแสดงรายรับรายจ่าย ➢ บบแสดงฐานะการเงิน (ปิดบัญชีรายรับรายจ่าย) 2. สูตรการคำนวณ $= \frac{\text{จำนวนผู้ชำระภาษีที่เก็บได้} \times 100}{\text{จำนวนรายทั้งหมด}}$ 3. ตัวอย่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีจำนวนผู้ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมทั้งหมดในทะเบียนคุม จำนวน 250 ราย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมได้จริงทั้งหมด จำนวน 220 ราย คิดเป็นคะแนน $\begin{aligned} \text{คำนวณ} &= \frac{100 \times 220}{250} \\ &= \text{ร้อยละ } 88 \\ \text{คะแนนที่ได้} &= 2 \text{ คะแนน} \end{aligned}$

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
3. ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ☐ ไม่เกินร้อยละ 100 ☐ ไม่เกินร้อยละ 90 ☐ ไม่เกินร้อยละ 80 ☐ ไม่เกินร้อยละ 70 ☐ ไม่เกินร้อยละ 60 ☐ น้อยกว่าร้อยละ 50	5 4 3 2 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ณ วันสิ้นปีงบประมาณของปีที่ขอรับการประเมิน โดยใช้อัตราการเบิกจ่ายลงทุนเปรียบเทียบกับวงเงินลงทุนทั้งหมดในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปีจะนำยอดเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ ทั้งนี้ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ บัญชีทะเบียนรายรับรายจ่าย ➢ รายงานแสดงรายรับรายจ่าย ➢ ฎีกาเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย 2. สูตรการคำนวณ $= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่เบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนทั้งหมด}}$ 3. ตัวอย่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีงบลงทุนทั้งหมด จำนวน 15,500,000 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน อปท. มีการเบิกจ่ายเงินลงทุน จำนวน 12,700,000 บาท $\text{คำนวณ} = \frac{12,700,000 \times 100}{15,500,000}$ $= \text{ร้อยละ } 81.94$ คะแนนที่ได้ = 4 คะแนน

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
4. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่บูรณาการร่วมกับ อบท. หรือหน่วยงานอื่นในการจัดบริการสาธารณะ ☐ มีจำนวน 6 โครงการ/กิจกรรมขึ้นไป ☐ มีจำนวน 5 โครงการ/กิจกรรม ☐ มีจำนวน 4 โครงการ/กิจกรรม ☐ มีจำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม ☐ มีจำนวน 2 โครงการ/กิจกรรม ☐ มีจำนวนต่ำกว่า 2 โครงการ/กิจกรรม	5 4 3 2 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่มีการบูรณาการหรือดำเนินการร่วมกับ อบท. อื่นหรือหน่วยงานอื่นๆ โดยต้องมีเนื้องานเป็นของ อบท. เองไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ➢ MOU ➢ รูปถ่าย 2. ตัวอย่าง 2.1 โครงการความปลอดภัยทางถนน 2.2 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 2.3 โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมาย การประณีประนอม 2.4 โครงการบ่อฝังกลบขยะ 2.5 โครงการพระราชดำริ 2.6 โครงการปิดทองหลังพระ ฯลฯ
5. จำนวนโครงการ/กิจกรรมซึ่งเป็นการริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน ☐ มีจำนวน 5 โครงการขึ้นไป ☐ มีจำนวน 3-4 โครงการ ☐ มีจำนวน 1-2 โครงการ ☐ ไม่มี	5 4 3 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ริเริ่มหรือคิดเองเท่านั้น โดยอาจเป็นโครงการริเริ่มใหม่ หรือโครงการที่ได้ดำเนินการต่อเนื่องและเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ รูปถ่าย วิดีโอ ➢ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 2. ตัวอย่าง 2.1 โครงการเศรษฐกิจพอเพียง 2.2 โครงการ Big Cleaning Day 2.3 โครงการลดโลกร้อน ฯลฯ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
6. ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด โดย อปท.เสนอโครงการ/กิจกรรม จำนวน 1 โครงการ ภายในเดือนกันยายน ของทุกปีต่อคณะกรรมการจังหวัดพิจารณา ซึ่งโครงการที่เสนอต้องมีความสอดคล้อง และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์จังหวัด พร้อมทั้ง กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และระดับคะแนน โดยกำหนดค่าคะแนนไม่เกิน 5 คะแนน ☐ มีการดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ตรงตาม วัตถุประสงค์และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จังหวัด ☐ มีการดำเนินโครงการแล้วเสร็จ และ มีผลผลิตบางส่วนและสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ	5 3 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอพร้อมตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และระดับคะแนนตามที่คณะกรรมการจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาร่วมกันกำหนดค่าคะแนน ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ แผนพัฒนาจังหวัด แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ➢ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ➢ ฎีกาเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย ➢ รายงานการประชุม ➢ รูปถ่าย 2. ตัวอย่าง 2.1 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 2.2 โครงการด้านสิ่งแวดล้อม 2.3 โครงการด้านคุณภาพชีวิต ฯลฯ

คะแนนเต็ม	25
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
1. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ☐ มากกว่าร้อยละ 95 ขึ้นไป ☐ ไม่เกินร้อยละ 95 ☐ ไม่เกินร้อยละ 90 ☐ ไม่เกินร้อยละ 85 ☐ ไม่เกินร้อยละ 80 ☐ ไม่เกินร้อยละ 75 ☐ ไม่เกินร้อยละ 70 ☐ ไม่เกินร้อยละ 65 ☐ ไม่เกินร้อยละ 60 ☐ ไม่เกินร้อยละ 55 ☐ น้อยกว่าร้อยละ 50	10 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการประเมิน โดยการจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกพื้นที่จังหวัดเป็นหน่วยสำรวจ ทั้งนี้ต้องมี การสำรวจและประเมินความพึงพอใจอย่างน้อย 4 งาน เช่น (1) งานด้านบริการกฎหมาย (2) งานด้านทะเบียน (3) งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง (4) งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (5) งานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ (6) งานด้านการศึกษา (7) งานด้านเทศกิจหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย (8) งานด้านรายได้หรือภาษี (9) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม (10) งานด้านสาธารณสุข (11) งานด้านอื่น ๆ ในการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในแต่ละงาน อย่างน้อยต้องมีการกำหนดกรอบงานที่จะประเมิน ประกอบด้วย (1) ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ (2) ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ (3) ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (4) ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก ๕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของ ตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ หนังสือรับรองผลสรุปคะแนนการประเมินความพึงพอใจ จากสถาบันการศึกษา ➢ แบบสำรวจความพึงพอใจที่ใช้ในการประเมิน ➢ สถานที่ เอกสาร หรือหลักฐานที่แสดงถึงความพึงพอใจ ➢ ตัวอย่างบุคคลที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ สาธารณะ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			2. สูตรการคำนวณ $= \frac{\text{ผลรวมร้อยละของความพึงพอใจทุกด้าน}}{\text{จำนวนงานทั้งหมดที่ประเมิน}}$ 3. ตัวอย่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดประเมินความพึงพอใจ 4 งาน ได้แก่ งานทะเบียน งานขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ และงานด้านรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ โดยสถาบันการศึกษาได้ประเมินความพึงพอใจแล้วปรากฏว่าได้คะแนนความพึงพอใจในแต่ละงานตามลำดับดังนี้ ร้อยละ 75 ร้อยละ 50 ร้อยละ 80 และร้อยละ 90 $\begin{aligned} \text{คำนวณ} &= \frac{295}{4} \\ &= 73.75\% \\ \text{คะแนนที่ได้} &= 5 \text{ คะแนน} \end{aligned}$
2. การบริการประชาชนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการหรือออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ ☐ ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการ ☐ มีการให้บริการในวันหยุดราชการ ☐ มีการให้บริการนอกเวลาราชการ ☐ ไม่มีการให้บริการ	3 2 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ (วันเสาร์หรืออาทิตย์) หรือนอกเวลาทำงานปกติในรอบปีที่เสนอขอรับการประเมิน ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ➢ ประกาศประชาสัมพันธ์ ➢ แบบคำร้องยื่นเรื่องต่างๆ ➢ รูปถ่าย ➢ ฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ ฯลฯ 2. ตัวอย่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดให้บริการในวันหยุดราชการ เฉพาะวันเสาร์ เวลา 08.30 - 12.00 น. ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2562 เป็นต้นไป เฉพาะงานทะเบียนเท่านั้น คะแนนที่ได้ = 2 คะแนน

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
3. ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ 3.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชนทราบ ☐ มี 5 ช่องทางขึ้นไป ☐ มี 2 - 4 ช่องทาง ☐ ไม่มี	2 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร หรือการประชาสัมพันธ์ หรือการประชาสัมพันธ์เรื่องต่างๆ ให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางสื่อ โดยจะต้องเป็นการเผยแพร่ในรอบปีที่ขอรับการประเมิน ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ทาง Facebook , Line ➢ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ➢ สื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพดิจิทัล ➢ เอกสารสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ ป้ายโปสเตอร์ ➢ ประกาศ ➢ การประชาสัมพันธ์ ➢ การเผยแพร่ผ่านวิทยุ โทรทัศน์ เสียงตามสาย นสพ. ➢ การจัดงานแถลงข่าว ฯลฯ 2. ตัวอย่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง และเป็นประจำผ่านช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน สื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพดิจิทัล และเสียงตามสาย คะแนนที่ได้ = 1 คะแนน
3.2 การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของประชาชน ☐ มีช่องทาง ☐ ไม่มีช่องทาง	1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ทาง Facebook , Line ➢ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ➢ ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ➢ ตู้รับฟังความคิดเห็น ➢ สายด่วน ฯลฯ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			2. ตัวอย่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน ได้แก่ เว็บไซต์หน่วยงาน ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ และตู้รับฟังความคิดเห็น คะแนนที่ได้ = 1 คะแนน
3.3 การนำข้อร้องเรียนและความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าว ☐ มี ☐ ไม่มี	1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการนำข้อร้องเรียนและความคิดเห็นของประชาชนไปดำเนินการวางแผนหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็วและเหมาะสมหรือไม่ และดำเนินการแก้ไขอย่างไร ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ข้อร้องเรียนของประชาชน ➢ ผลสำเร็จของการแก้ไขปัญหา ➢ รูปถ่าย ➢ หนังสือแจ้งถึงผู้ร้องให้ทราบ 2. ตัวอย่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2562 ว่าถนนเข้าหมู่บ้านไม่มีไฟฟ้าสาธารณะและหม้อรถอาจก่อให้เกิดปัญหาอาชญากรรมขึ้นได้ ต่อมาสัปดาห์ถัดไป องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าไปติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะและตัดหญ้าริมทาง พร้อมทั้งได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้ร้องทราบว่าได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวแล้ว คะแนนที่ได้ = 1 คะแนน
4. ระดับความสำเร็จของโครงการดีเด่นตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี อปท. ดำเนินการเสนอโครงการดีเด่นหรือมีความสำคัญของท้องถิ่น จำนวน 1 โครงการ ต่อคณะกรรมการจังหวัดและดำเนินการประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด 4.1 ความโดดเด่นและความยั่งยืนหรือข้อจำกัดของโครงการ			ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากโครงการดีเด่นหรือสำคัญของ อปท. ที่ได้ตกลงไว้กับคณะกรรมการจังหวัด โดยโครงการที่เสนอต้องเป็นโครงการดีเด่นหรือมีความสำคัญและมีลักษณะเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี และมีความยั่งยืนต่อเนื่องสำหรับเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามที่กำหนด

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
4.1.1 ลักษณะความโดดเด่นของโครงการ ☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น 4 ข้อขึ้นไป ☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น 3 ข้อ ☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น 2 ข้อ ☐ ไม่มีการดำเนินโครงการในลักษณะดังกล่าว	1 0.75 0.50 0		เกณฑ์การประเมิน 1.1 เป็นโครงการที่ อปท. ได้ริเริ่มขึ้นมาใหม่หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ ซึ่งมีลักษณะแตกต่างไปจากการดำเนินงานของอปท. อื่นในจังหวัด 1.2 เป็นโครงการที่เกิดขึ้นเพื่อมุ่งแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน โดยมีจำนวนผู้รับประโยชน์จากโครงการมากพอหรือเป็น/สำคัญพอที่จะแสดงให้เห็นว่าโครงการนี้มีประโยชน์ มีความเหมาะสม และคุ้มค่า 1.3 เป็นโครงการที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของชุมชน/ภาคประชาชนในการตัดสินใจร่วมกันและร่วมมือกันในการดำเนินงานกับ อปท. เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ 1.4 เป็นโครงการที่สามารถเป็นต้นแบบให้กับ อปท. หน่วยงาน/องค์กร ต่างๆ ได้ 1.5 เป็นโครงการที่ได้รับสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาหรือมาตรฐานอื่นที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ ☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > โครงการและรายละเอียด > แผนพัฒนาสามปี > รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ > รายงานการประชุม ของชุมชน หรือภาคประชาชน > เป็นศูนย์การเรียนรู้ > หลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญา > ใบแสดงการรับรองมาตรฐาน > ใบแสดงการรับรางวัล
4.1.2 ความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ ☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ จำนวน 5 ข้อขึ้นไป ☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ จำนวน 3-4 ข้อ ☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการไม่เกิน 2 ข้อ ☐ ไม่มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน	1 0.75 0.50 0		เกณฑ์การประเมิน 1. ความไม่พร้อมของพื้นที่ในการดำเนินงาน 2. ต้องทำความเข้าใจหรือขอความร่วมมือกับประชาชนหน่วยงานอื่น หรือพื้นที่ข้างเคียง 3. มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้ 4. ต้องมีการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม 5. ต้องบริหารโครงการภายใต้ข้อจำกัดงบประมาณ หรือบุคลากร 6. ต้องได้รับการรับรองการประเมินมาตรฐานจากองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			7. เป็นโครงการที่มีความยั่งยืนหรือมีข้อจำกัดนอกเหนือจากปัจจัยข้างต้น ระบุ..... ๒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ บันทึกความร่วมมือ (MOU) ➢ ข้อบัญญัติท้องถิ่น ➢ รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ ผู้รับผิดชอบโครงการ ➢ ใบแสดงการรับรองมาตรฐาน
4.2 ประโยชน์ของโครงการต่อประชาชนและสังคม 4.2.1 จำนวนประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ ☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์เกินกว่าร้อยละ 90 ขึ้นไป ☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ตั้งแต่ร้อยละ 80-90 ☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ตั้งแต่ร้อยละ 70-80 ☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ต่ำกว่าร้อยละ 70	1 0.75 0.50 0		๒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ รายชื่อผู้เข้าร่วมตามกลุ่มเป้าหมายหรือประชาชนผู้ได้รับประโยชน์ ➢ การยืนยันข้อมูลจากผู้นำท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ➢ ผลลัพธ์ของโครงการ
4.2.2 การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินโครงการ ☐ ประชาชนมีความพึงพอใจในโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ☐ มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนโดยคณะกรรมการที่มีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ ☐ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลโดยมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ ☐ ไม่มีการดำเนินการใดๆ	1 0.75 0.50 0		๒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ➢ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
4.2.3 การนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน โปรตระบุเรื่อง..... ☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงจำนวน 3 เรื่องขึ้นไป ☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงจำนวน 2 เรื่อง ☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงจำนวน 1 เรื่อง ☐ ไม่มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง	0.50 0.40 0.30 0		✎ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ข้อเสนอแนะและปัญหาในการดำเนินโครงการ ➢ ผลการแก้ไขปัญหา
4.2.4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ☐ มีการขยายผลหรือเป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้ อปท.อื่น ☐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือขยายผลภายในองค์กร ชุมชน โดยมีการนำไปปรับใช้ตามความเหมาะสม ☐ มีช่องทางเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานองค์ความรู้ต่อสาธารณะ ☐ ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับอปท.อื่น	0.50 0.40 0.30 0		✎ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ เป็นศูนย์การเรียนรู้ ➢ เผยแพร่ผลงานทางวิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ ➢ หนังสือขออนุญาตศึกษาดูงานจากหน่วยงานอื่น ➢ หนังสือเชิญเป็นวิทยากรบรรยายถ่ายทอดความรู้
4.2.5 เกิดความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กรต่างพื้นที่ อปท. ☐ มีเครือข่ายความร่วมมือในรูปแบบบันทึกข้อตกลง (MOU) ☐ มีเครือข่ายพหุภาคี (ภาคประชาชน/หน่วยงาน/องค์กร) เพื่อดำเนินโครงการระหว่างพื้นที่อย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรม ☐ มีความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กรต่างพื้นที่ อปท. และมีความต่อเนื่อง ☐ ไม่มีความร่วมมือ	1 0.75 0.50 0		✎ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ บันทึกข้อตกลง (MOU) ➢ รายชื่อเครือข่ายหน่วยงานหรือองค์กรที่เข้าร่วม

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
4.3 ความคุ้มค่าและความยั่งยืนของโครงการ 4.3.1 ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ☐ มีการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการและได้ผลงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีเงินเหลือจากการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 5 ของงบประมาณที่ตั้งไว้ ☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการแต่ได้ผลงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการและได้ผลงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการแต่ได้ผลงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	0.50 0.40 0.30 0		✗ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี > บัญชีทะเบียนรายรับรายจ่าย > โครงการและรายละเอียดเป้าหมาย
4.3.2 ความยั่งยืนของโครงการ ☐ มีการดำเนินการต่อเนื่องจำนวน 3 ข้อ ☐ มีการดำเนินการต่อเนื่องจำนวน 2 ข้อ ☐ มีการดำเนินการต่อเนื่องจำนวน 1 ข้อ ☐ ไม่มีการดำเนินการต่อเนื่อง	0.50 0.40 0.30 0		เกณฑ์การประเมิน 1. มีการจัดตั้งหน่วยงานหรือองค์กรเข้ามารับผิดชอบโครงการอย่างต่อเนื่อง ชัดเจนเป็นรูปธรรม 2. สามารถเป็นต้นแบบและขยายผลหรือเผยแพร่ไปสู่สาธารณะในระดับท้องถิ่นหรือระดับประเทศ 3. มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องโดยไม่รับค่าตอบแทน ✗ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > คำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบหรือหน่วยงาน > บัญชีทะเบียนรายรับรายจ่าย > เป็นศูนย์เผยแพร่การเรียนรู้
4.4 การมีส่วนร่วมของประชาชน 4.4.1 การมีส่วนร่วมของประชาชนในการรับรู้ ร่วมคิด/ร่วมวางแผนและร่วมดำเนินโครงการ ☐ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการปฏิบัติงานและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในบางขั้นตอนของการดำเนินโครงการ ☐ ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผน เช่น ให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ให้ความคิดเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจของ อปท. ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ☐ ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ☐ ประชาชนไม่มีส่วนร่วมในโครงการ	0.50 0.40 0.30 0		✗ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > แผนผังขั้นตอนการดำเนินโครงการ > รายงานการประชุมเวทีประชาชน > หนังสือเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมโครงการ > ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เสียงตามสาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
4.4.2 การมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ ☐ ดำเนินการได้ 3 ข้อ ☐ ดำเนินการได้ 2 ข้อ ☐ ดำเนินการได้ 1 ข้อ ☐ ไม่มีการดำเนินการใด	0.50 0.40 0.30 0		เกณฑ์การประเมิน 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการโดยมีประชาชนร่วมเป็นกรรมการ 2. มีการติดตามประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการ 3. มีการติดตามประเมินผลโดยภาคประชาชน/องค์กรชุมชน (ที่ไม่ใช่คณะกรรมการ) ✍ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ➢ รายงานการติดตามประเมินผลของคณะกรรมการ ➢ รายงานการติดตามประเมินผลของภาคประชาชน องค์กร หรือชุมชน

คะแนนเต็ม	15
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
1. การประหยัดพลังงาน(ค่าไฟฟ้า)โดยลดปริมาณการใช้ลดลงร้อยละ 10 ของปริมาณการใช้มาตรฐาน ☐ ลดลงร้อยละ 10 ☐ ลดลงร้อยละ 6 ขึ้นไป ☐ ลดลงร้อยละ 2 ขึ้นไป ☐ ลดลงไม่เกินร้อยละ 2	3 2 1 0		1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากการประหยัดค่าไฟฟ้าเทียบกับค่ามาตรฐานที่ได้จากการประมวลผลของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน โดย อปท. ต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลด้านพลังงานผ่าน www.e-Report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือนและครบทุกขั้นตอนที่กำหนด ✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวบรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ผลคะแนนประเมินจาก www.e-Report.energy.go.th ➢ ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลในระบบว่าเป็นไปตามข้อเท็จจริงหรือไม่ ➢ ใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า 2. สูตรการคำนวณ = $\frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}$
2. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ☐ ยื่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในวันที่ 15 ส.ค. และผ่านสภา 3 วาระภายในเดือน ส.ค. ☐ ยื่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในวันที่ 15 ส.ค. และผ่านสภา 3 วาระภายในเดือน ก.ย. ☐ ยื่นเสนอสภาท้องถิ่นภายใน 15 ส.ค. ☐ เสนอสภาท้องถิ่นหลังวันที่ 15 ส.ค.	3 2 1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากที่คณะผู้บริหารท้องถิ่นได้ยื่นเสนอแผนข้อบัญญัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ หนังสือยื่นเสนอญัตติ ➢ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
3.ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี ☐ เสร็จภายในเดือนมิถุนายน ☐ เสร็จหลังเดือนมิถุนายน	2 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากที่คณะผู้บริหารได้ยื่นเสนอแผนพัฒนาประจำปีต่อสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด ✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวบรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ หนังสือยื่นเสนอ ➢ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ➢ แผนพัฒนาประจำปี

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
4. ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนของโครงการที่มีมูลค่าสูงสุด ☐ มีเงินเหลือจ่าย ☐ ไม่มีเงินเหลือจ่าย	3 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลประกาศจัดซื้อจัดจ้างของงบลงทุนที่มีมูลค่าวงเงินโครงการสูงสุดในปีที่ขอรับการประเมินว่ามีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ ๕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ➢ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง
5. ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) ☐ มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ☐ มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วนและจัดทำย้อนหลังไม่เกิน 6 เดือน ☐ มีการบันทึกข้อมูลย้อนหลังแต่ไม่เป็นปัจจุบัน ☐ มีการบันทึกข้อมูลอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ☐ ไม่มีการบันทึกข้อมูล	4 3 2 1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลการบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) ณ วันสิ้นปีงบประมาณของปีที่ขอรับการประเมินทุกระบบว่าข้อมูลจำนวนครบถ้วนและเป็นปัจจุบันหรือไม่ ๕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ รายงานหรือเอกสารที่พิมพ์จากระบบ e-LAAS ➢ โปรแกรม e-LAAS

คะแนนเต็ม	20
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
1. การบริหารทรัพยากรบุคคล 1.1 มินโยบายกลยุทธ์ด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ☐ มีการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ☐ มีการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์แต่ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ☐ ไม่มีการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์	2 1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ในด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยพิจารณาเชิงคุณภาพดังนี้ 1. มีกระบวนการจัดทำการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก (SWOT) ตลอดจนการเชื่อมโยงเชื่อมกับวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร 2. มีนโยบายด้านโครงสร้างการบริหาร นโยบาย เกี่ยวกับผลผลิตหรือประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล 3. มีนโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง 4. มีนโยบายด้านโครงสร้างและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้หรือองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ แผนอัตรากำลังสามปี ➢ จากการชี้แจง หรืออธิบายขั้นตอนการจัดทำจากผู้รับผิดชอบ
1.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ☐ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ อปท.ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ☐ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ อปท. แต่ยังไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ☐ ไม่มีการดำเนินการ	2 1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้ 1. มีการดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2. มีการวิเคราะห์ค่างาน และจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน 3. มีการกำหนดสมรรถนะ (Competency) และใช้ประกอบการสรรหาแต่งตั้งและเลื่อนตำแหน่ง 4. มีการวิเคราะห์ผลผลิตประสิทธิภาพ(Productivity) และกระบวนการทำงาน (Workflow analysis) 5. มีการสำรวจและปรับปรุงสวัสดิการในองค์กร 6. มีการพัฒนาเครื่องมือประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี 7. มีการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ ✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ แผนอัตรากำลังสามปี ➢ จากการชี้แจง หรืออธิบายผลสำเร็จจากผู้รับผิดชอบ ➢ สวัสดิการภายในองค์กรนอกเหนือจากของทางราชการ ➢ หลักฐานการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
1.3 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพัฒนาศักยภาพบุคคล ☐ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ อปท. ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ☐ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ อปท. แต่ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ☐ ไม่มีการดำเนินการ	2 1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรดังนี้ 1. มีการนำสมรรถนะมาใช้ประกอบในการพัฒนา 2. มีการวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม (Training Needs Assessment) 3. มีการจัดทำแผนฝึกอบรมรายตำแหน่ง (Training Roadmap) และมีการดำเนินการตามแผนจริงครอบคลุมอย่างน้อย 80% ของบุคลากรทั้งหมด 4. มีการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม 5. มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม (Return on Investment in Training) 6. มีกระบวนการจัดทำแผนงานด้าน KM ที่เหมาะสมกับองค์กร ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ แผนการฝึกอบรม ➢ จากการชี้แจงหรืออธิบายจากผู้รับผิดชอบ ➢ ข้อมูลสำรวจความต้องการฝึกอบรม ➢ KM ของ อปท.
1.4 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนระบบทรัพยากรบุคคล ☐ มีการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนระบบทรัพยากรบุคคลของ อปท. ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ☐ มีการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนระบบทรัพยากรบุคคลของ อปท. แต่ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ☐ ไม่มีการดำเนินการ	2 1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรดังนี้ 1. มีช่องทางการสื่อสารและกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ 2. มีกิจกรรมส่งเสริม หรือช่องทางในการรับฟังข้อร้องเรียนต่างๆ ในกรณีที่มีผู้ได้รับความไม่เป็นธรรมด้านทรัพยากรบุคคล 3. มีการสนับสนุนด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 4. มีกิจกรรมพัฒนาหรือเพิ่มศักยภาพที่เกี่ยวข้องด้านทรัพยากรบุคคล 5. มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กรเพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ โครงการหรือกิจกรรม รูปภาพ ➢ ข้อเท็จจริงสถานที่ทำงาน ➢ หนังสือร้องเรียน

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
2. การจัดการสารสนเทศ 2.1 ระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการของ อปท. ☐ มีระบบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ☐ มีระบบสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรแต่ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ☐ ไม่มีระบบที่สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร	3 2 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน ดังนี้ 1. มีระบบการเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามหรือประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร 2. มีระบบการรายงานผล และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมาย 3. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหาร และจัดการความเสี่ยง 4. มีการนำระบบสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน 5. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเก็บรวบรวมข้อมูลด้าน Competency ของบุคลากรทุกตำแหน่งที่องค์กรต้องการ และที่บุคลากรทุกคนมีอยู่ (Competency Inventory) 6. มีระบบสารสนเทศที่เก็บข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากรอย่างครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน 7. ระบบสารสนเทศที่สามารถ Share ข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กรได้ 8. มีการนำระบบสารสนเทศมาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร (เช่น การลดขั้นตอนและการอำนวยความสะดวกแก่พนักงานและผู้รับบริการภายในองค์กร หรือลดต้นทุนการผลิตหรือต้นทุนการให้บริการ) 9. มีระบบ Back Office ที่สามารถ Share ข้อมูลระหว่างหน่วยงานอื่นภายในองค์กรได้ 10. มีการนำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น ➢ แสดงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ➢ การแสดงผลรายงานผลการจัดเก็บข้อมูลจากระบบสารสนเทศ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
3.2 การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงการให้บริการและรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ☐ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน และมีการลดขั้นตอน หรือปรับปรุง หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ☐ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน แต่ไม่มีการลดขั้นตอน หรือปรับปรุง หรือรักษามาตรฐานระยะเวลา ☐ ไม่มีการแต่งตั้งคณะทำงาน		2 1 0	ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ โดยให้ตรวจสอบว่ามีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการดังกล่าว ✗ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > โครงการ และรายละเอียด > คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานที่เป็นปัจจุบัน > รายงานการประชุม > สรุปผลการดำเนินงาน
3.3 การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ☐ มีการอำนวยความสะดวกจำนวน 5 ช่องทางขึ้นไป ☐ มีการอำนวยความสะดวกจำนวน 1 - 4 ช่องทาง ☐ ไม่มีช่องทางการอำนวยความสะดวก		2 1 0	ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ โดยให้ตรวจสอบว่ามีช่องทางอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างไร ดังนี้ 1. มีแผนผังแนะนำขั้นตอนยื่นเรื่องติดต่อราชการ 2. มีระบบการยื่นเรื่องผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือผู้รับผิดชอบคอยให้คำแนะนำในการติดต่อ 4. มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำงานหรือช่วงเวลาพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ 5. มีกล่อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น 6. มีแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ และตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม ✗ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > แผนผังขั้นตอนการยื่นเรื่อง > แสดงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการยื่นเรื่อง > จุดติดตั้งกล่อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น > จุดกรอกคำร้องและตัวอย่าง > คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน

สรุป ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัด คะแนนเต็ม 90 คะแนน

มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิภาพ	คะแนนเต็ม 30 คะแนน	คะแนนที่ได้ =
มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ	คะแนนเต็ม 25 คะแนน	คะแนนที่ได้ =
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพ	คะแนนเต็ม 15 คะแนน	คะแนนที่ได้ =
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร	คะแนนเต็ม 20 คะแนน	คะแนนที่ได้ =
รวม 4 มิติ	คะแนนเต็ม 90 คะแนน	คะแนนที่ได้ =

ส่วนที่ 2 คะแนนสัดส่วนของผลคะแนนการประเมินมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ (Core Team) ของทุกด้านรวมกัน
ในปี พ.ศ. 2560

ผลคะแนนประเมินการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	คะแนนที่ได้
มากกว่า 80 คะแนนขึ้นไป	10
มากกว่า 75 – 80 คะแนน	8
มากกว่า 70 – 75 คะแนน	6
มากกว่า 65 – 70 คะแนน	4
มากกว่า 60 – 65 คะแนน	2
ต่ำกว่า 60 คะแนน	0

สรุปคะแนน	ส่วนที่ 1 (4 มิติ) คะแนนเต็ม 90 คะแนน	คะแนนที่ได้ =
	ส่วนที่ 2 (Core Team) คะแนนเต็ม 10 คะแนน	คะแนนที่ได้ =
รวม	ส่วนที่ 1 + ส่วนที่ 2	รวมคะแนนที่ได้ =